

# Módulo Gestión Servicios



*Administra y opera tu empresa de servicios*



***SysCafé***

*Gestión Servicios confiable y eficiente*

# ***SysCafé***

**23  
Años**



***23 años en el mercado dedicados a optimizar y automatizar procesos empresariales.***

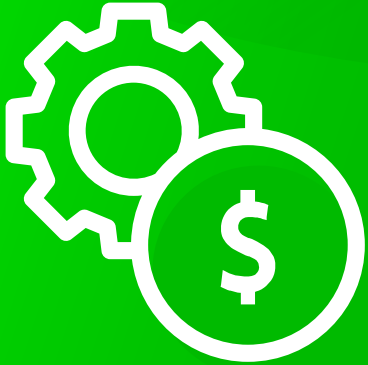


***Primer proveedor tolimense de servicios tecnológicos de facturación electrónica.***



***Más de 4000 clientes en todo el territorio Nacional.***

# *SysCafé*



## *Gestión Servicios*

*Solución que contiene las herramientas necesarias para la administración y operación de las empresas de servicios. A través de los diferentes procesos, se pueden controlar las cuentas por cobrar, por pagar, facturación haciendo más eficiente, confiable la labor contable y su auditoría.*



# Contabilidad

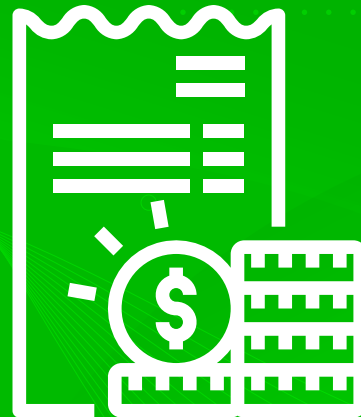
A través de este proceso se pueden realizar los registros contables para obtener cualquier tipo de reporte, sea fiscal, contable o financiero además de poder exportarlos a Microsoft Excel. De fácil manejo e interpretación.

- Ingreso de movimiento contable de varios periodos simultáneamente.
- Múltiples periodos.
- Bloqueo de usuarios para modificación de periodos anteriores.
- No requiere cierres mensuales.
- Manejo de PUC para comerciantes. sector cooperativo, oficial y de salud; 15 dígitos, 6 niveles, 3 auxiliares de 3 dígitos.
- Se puede personalizar según las necesidades de la empresa.
- Impresión de Etiquetas de correo.
- Auxiliares de terceros, por centro de costo e interactivo.
- Manejo ilimitado de documentos diferenciados por clase.
- Catálogos de IVA, ICA y Retención en la Fuente.
- Informes de auditoría.
- Presupuesto por cuenta.
- Cierre anual contable.
- Liquidación y cancelación de terceros.
- Análisis gráfico de movimientos.
- Informes para diferentes entes de control.
- Re clasificación de cuentas y de terceros.
- Importación desde otras aplicaciones contables.
- Captura de cuentas sin errores.
- Informes contable, fiscales y financieros.



# Facturación y ventas

Proceso para el manejo de facturación de Ventas de Bienes y servicios.



- Facturación P.O.S.
- Facturación de mercancías y de servicios.
- Facturación en lote.
- Devolución P.O.S.
- Consulta de Artículos.
- Impresión de Etiquetas de correo.
- Toma de Pedidos.
- Manejo ilimitado de documentos diferenciados por clase.
- Cajón Monedero.
- Manejo de código de barras.
- Manejo de jornadas fiscales.
- Informe de caja.
- Comprobante de informe diario de facturación CID.
- Record de ventas.
- Rentabilidad.
- Liquidación de comisiones a la venta y al recaudo.
- Importación desde otras aplicaciones contables.
- Arqueo de caja y cierre de caja.
- Informes fiscales.
- Rentabilidad.
- Metas de venta.
- Modificación de precios en lote.

# Tesorería

Permite la eficaz y segura administración de documentos comerciales y facilitan su auditoría a través de informes.

- Elaboración de recibos de caja.
- Elaboración de comprobantes de egreso.
- Facturación en lote.
- Relación de cheques.
- Informes de recaudo.
- Consulta de artículos e informes de recaudo.
- Giro de gastos por conceptos predefinidos.
- Impresión formas minerva.
- Estados de caja y bancos.
- Manejo de cobradores.



# Cuentas por cobrar y pagar

Solución para el manejo eficiente del recaudo, control de cartera así como el manejo de proveedores y pagos.

- Resumen de movimientos por cliente/proveedor.
- Liquidación de intereses de mora.
- Conocimiento del descuento que afecta.
- Información detalla del cliente/proveedor.
- Interfase con Excel.
- Análisis de morosidad.
- Informe de cartera y cuentas por pagar por edades.
- Generación de informes cartera para data crédito.
- Manejo de puntos y sucursales.
- Cartera por cuotas.

